

## CONSELHO FEDER. DOS REPRESENTANTES COMERCIAIS

# Termo de Referência 7/2025

# Informações Básicas

Número do artefato

**UASG** 

Editado por

Atualizado em

7/2025

389047-CONSELHO FEDER. DOS REPRESENTANTES

RAPHAEL COSTA

25/07/2025 15:51 (v

**COMERCIAIS** 

**MOREIRA** 

19.0)

Status

CONCLUIDO

## **Outras informações**

Categoria

Número da Contratação

Processo Administrativo

VII - contratações de tecnologia da informação e de comunicação/Bens de TIC

18/2025

# 1. Condições gerais da contratação

1.1. Aquisição de 312 notebooks com características técnicas compatíveis com as necessidades operacionais do CONFERE e dos Conselhos Regionais, com foco em desempenho, segurança da informação, padronização tecnológica e suporte técnico especializado. A contratação visa garantir a continuidade dos serviços institucionais, a modernização do parque tecnológico e a redução de custos com manutenção, conforme tabela a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO		MÉTRICA OU UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Notebook com: tela superior a 14"; sem interatividade; memória RAM superior a 8 GB; processador com 4 a 8 núcleos; sem HDD; SSD superior a 500 GB; bateria superior a 4 células; alimentação bivolt automática; sistema operacional proprietário; garantia on-site de 36 meses.	482382	Unidade	312	R\$ 3.188,00	R\$ 994.656,00

Descrição completa do objeto para adesão á ATA:

CENTRAL DE COMPRAS - SEGES - DF (MGI)

PREGÃO ELETRONICO Nº 90.001/2025

ARP 09/2025

**UASG 201057** 

**GRUPO 4** 

ITEM 9.

Configuração: Processador AMD Ryzen 5 743 0U E OU Intel Core I5-1335U

Memória RAM 16GB 3200MHz,

Armazenamento SSD 512GB M.2 NVMe,

Tela: 14pol resolução FHD,

Webcam 2MP,

Teclado ABNT2 retro-iluminado,

Bateria de 41Wh,

Fonte de alimentação 65W com plug NBR14136,

Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac/ax,

Portas: 2x USB-C 3.2 + USB-A 3.2 + HDMI + RJ45 + Audio combo + MicroSD card,

Sistema operacional Windows 11 PRO 64 bits OEM.

Acessórios: Trava de segurança Kensington, Mouse e Maleta.

Marca: Multi

Modelo: UL264

Garantia: 48 meses / 36 meses para bateria

- **1.2.** O objeto desta contratação não se caracteriza como bem de luxo, considerando que os notebooks especificados são voltados ao uso institucional, com foco em produtividade, segurança e eficiência, e apresentam características técnicas amplamente disponíveis no mercado.
- **1.3.** Os bens objetos desta contratação são caracterizados como bens comuns, pois possuem especificações padronizadas, amplamente ofertadas por diversos fabricantes e fornecedores, com suporte técnico nacional e compatibilidade com os sistemas utilizados pela Administração.
- **1.4.** O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.
- **1.5.** O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

# 2. Descrição da solução

CEVIRAL DE COMPRAS - SEGES - DF (MGI)

PRECAC SEPTRONICO Nº 00 001.2025.

7 CHC 20 49 A

CERTIFIC INSULT

LOSIDIL

MATE NO.

Configuração: Processador AMD Ryzen 574 (ULF OU Intel Core IS-1335U

Memoria RA M 16 J.B. 1200 MHz

Augazenamento SSD 112GB M.2 NVMe,

fela: 14pol resolução FHD,

Webcam 2MP

Teclado ABN F2 retro-iluminado

Bateria de 41 Wh.

Fonte de alimentação 65W com plug NBR 14136,

Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac/ax,

Portas, 2x USB-C 3.2 + USB-A 3.2 + HDMI + RJ45 + Audio combo + MicroSD card.

Sistema operacional Windows 11 PRO 64 bits OEM.

Acressórios: Trava de segurança Kensington, Mouse e Maleta,

Marca: Melti

Mischeller LH 264

Carantia: 48 meses / 36 meses para bateria

- 1.2. O objeto desta contratação não se caracteriza como bem de luxo, considerando que os netebooks específicados são voltados ao uso institucional, com foco em producividade, segurança e eficiência, e apresentam características têcnicas amplamente disponíveis no mercado.
- 1.3. Os bens objetos desta contratação são caracterizados como bens comuns, pois possuem especificações padronizadas, amplamente ofertadas por diversos fabricantes e fornecedores, com superre tecnico nacional e compatibilidade com os sistemas utilizados pela Administração.
- 1.4. O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da assumeira do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº (4.1.33/2021.
  - 1.3. O contrato oferece major detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.
    - 2. Descrição da solução

- **2.1.** A solução a ser contratada consiste na aquisição de **312 notebook**s com características técnicas padronizadas, voltadas à modernização da infraestrutura tecnológica do Conselho Federal dos Representantes Comerciais CONFERE e dos Conselhos Regionais que integram o Sistema Confere/Cores.
- **2.2.** A escolha da solução foi fundamentada em critérios técnicos objetivos, definidos com base nas necessidades operacionais da instituição, nas boas práticas de contratação de ativos de TIC e na viabilidade econômica da proposta. A aquisição visa substituir equipamentos obsoletos, garantir maior desempenho, segurança da informação, padronização tecnológica e redução de custos com manutenção corretiva e preventiva.

# Características técnicas da solução:

• Tipo de equipamento: Notebook

• **Tela:** Superior a 14 polegadas

• Interatividade da tela: Não interativa

Memória RAM: Superior a 8 GB

• **Processador:** Entre 4 e 8 núcleos

• **Armazenamento:** SSD superior a 500 GB, sem HDD

• Bateria: Superior a 4 células

Alimentação: Bivolt automática

Sistema operacional: Proprietário

Garantia: On-site de 36 meses

# Finalidade da solução:

- Atualizar o parque tecnológico do CONFERE e dos Conselhos Regionais;
- Assegurar desempenho adequado para atividades administrativas e técnicas;
- Promover padronização e compatibilidade entre sistemas;
- Reduzir custos com manutenção e aumentar a produtividade dos usuários;
- Garantir suporte técnico eficiente e cobertura nacional.
- **2.3.** As especificações constantes neste Termo de Referência são resultado de estudos técnicos que subsidiaram a definição da solução mais adequada à demanda apresentada. O documento consolida a evolução do projeto e representa o amadurecimento das decisões técnicas adotadas, refletindo com precisão os requisitos necessários para a adequada execução do objeto. Assim, para fins de apresentação de proposta de preços, deverão ser integralmente observadas as disposições, especificações e exigências aqui estabelecidas, as quais deverão ser plenamente atendidas pela futura contratada.
- **2.4.** A solução foi definida com base em levantamento de mercado, análise técnica do Setor de Suporte Técnico e Infraestrutura e deliberação do Comitê de Governança do Centro de Serviços Compartilhados, assegurando ampla oferta no mercado, compatibilidade tecnológica e aderência às necessidades institucionais.

# 3. Fundamentação e descrição da necessidade

- Z. L. A solução a ser contrando consiste na aquest ou do 312 notebooks com caracteristicas formos pade nicialias voltados a modernacionada da intracernatura terracipada do notedado Regresenantes Contractoras COMEER and a tenselhos Regionais que integrada e si como Confere Cores.
- 2.2. A escular in julicăr lui fundarentada em catrinos ricincos objetivos, definidos com pase nos necesidades operaciones un inservicio, eas baas praticis, de contrata, los de auvos de TIC e na viabilidade economica da proposta. A aquistica visa satisticale riquipamentos obsoletos, garantic metros desempenho, segmança na información, podren sacán recurlogica erretroja de custos com manuo neao corretiva e que ventiva.

# Caractorísticas técnicas da solução

- . Tipo de equipamento: Nuche de
  - antiagration in the minimum tetral in a
- Interatividade da rela: Não interanya
  - Memoria RAM: Superior a FGG
  - · Processador: I mice i e 8 michos
- Armazenamento: sSD sperior a 500 cB, sem HDD
  - Bateria: Superior a 4 célules
  - · Alimentação: Evelt automática
  - Sistema operacional, Proprieturo
    - Commission On-vire to 36 meses

## Finalidade do solução:

- Attualizar o na upus no nalógico do COME. Re e dos Conselhos Regionais.
- Asseguar desempento adrupado para any loues administrativas e récident;
  - Promover radiou mação e comparbilidade entre sistemas;
  - 🤏 kortuzu eustos com manutenção e aumentar a productidade dos usuários;
    - Carmini supulse deprendenti proprieta de la proprieta della proprieta della proprieta della proprieta della propr
- 2.3. As especificações constantes ne de formo do Referência são recuitado de estudos tecnicos que enheido que ou defianção de se orção mais adequada a circumda apresentada. O documento consolida a evolução do projeto e representa a amaturecimento das de todes fecturas adades, refletindo com provisão os requisitos necessarios para a adequada estrução do objeto. Assim para fins de apresentação do proposta de propos, devisão ser integralmente observadas as disposações o pecificações e exigências aqui estabelecidas as quais documente plenamente atentidas pela tuma contrateda.
- 2.4. A sobreil los debutdadons base um los manmento de mercado, amiliase técnica do seten de Suporte Lécnico e Intraestretura e tebboração do Comita de Governmendo Dentro de Serviços Compartilhados, assegurando ampla otoria no morado, compartididado é enológica e adejencia às necesidados institucionas.

#### Fundamentacio e descricão da necessidade

- **3.1.** A contratação proposta tem como finalidade a **modernização da infraestrutura tecnológica** do Conselho Federal dos Representantes Comerciais CONFERE e dos Conselhos Regionais que integram o Sistema Confere /Cores. A necessidade foi identificada a partir da análise técnica do setor de Suporte Técnico e Infraestrutura, com validação do Comitê de Governança do Centro de Serviços Compartilhados.
  - **3.1.1.** Atualmente, os equipamentos em uso encontram-se **obsoletos**, com desempenho insuficiente para atender às demandas operacionais e administrativas da instituição. Essa limitação compromete a produtividade dos usuários, a segurança da informação e a compatibilidade com os sistemas corporativos.
  - 3.1.2. A substituição dos equipamentos visa:
    - Assegurar a continuidade dos serviços institucionais, com maior estabilidade e desempenho;
    - Reduzir custos com manutenção corretiva e preventiva, por meio da aquisição de equipamentos novos com garantia on-site;
    - Padronizar os recursos computacionais, facilitando o suporte técnico e a interoperabilidade entre sistemas;
    - Aumentar a produtividade dos usuários, com equipamentos mais rápidos, confiáveis e adequados às rotinas de trabalho;
    - Atender às exigências de segurança da informação, com equipamentos atualizados e compatíveis com os requisitos técnicos e normativos vigentes.
- **3.2.** A demanda foi dimensionada com base em critérios técnicos e nas reais necessidades do setor requisitante, resultando na **quantidade de 312 notebooks**, distribuídos entre o CONFERE e os Conselhos Regionais. A solução foi considerada a mais vantajosa após análise comparativa com alternativas como manutenção dos equipamentos atuais ou locação, que se mostraram economicamente e tecnicamente inviáveis.

# 4. Requisitos da contratação

**4.1.** A contratação deverá atender aos seguintes requisitos, definidos com base nas necessidades institucionais do CONFERE e dos Conselhos Regionais, nas boas práticas de governança em TIC e nas diretrizes da Lei nº 14.133 /2021.

# 4.2. Requisitos técnicos mínimos dos equipamentos

- **4.2.1.** Tela superior a 14 polegadas, sem interatividade.
- **4.2.2.** Memória RAM superior a 8 GB.
- **4.2.3.** Processador com 4 a 8 núcleos.
- **4.2.4.** Armazenamento em SSD superior a 500 GB, sem HDD.
- **4.2.5.** Bateria com autonomia superior a 4 células.
- 4.2.6. Alimentação bivolt automática.
- **4.2.7.** Sistema operacional proprietário, licenciado e compatível com os sistemas institucionais.
- **4.2.8.** Garantia mínima de 36 meses, com atendimento técnico on-site no local de uso.

## 4.3. Requisitos funcionais e de desempenho

- **4.3.1.** Capacidade de executar simultaneamente ferramentas de escritório (editores de texto, planilhas, apresentações), videoconferência e múltiplas aplicações administrativas.
- 4.3.2. Desempenho estável e fluido, com inicialização rápida, resposta eficiente e suporte a multitarefa.
- **4.3.3.** Adequação ao uso distribuído entre o CONFERE e os Conselhos Regionais.

## 4.4. Requisitos de compatibilidade e integração

- 3.1. A communicia proposta tem como facilidade a modernização do introcstruturo tecnológico do Conselho Federal das les consentantes Consectados Depondes que ensegrana o Sastema Conferencia e A mecesadade for literalidada a partir da analisa técnico do secor de Supone Tecnico e Infinestrura a comselidada a do Consecto Governance da Conso de Supone Compartilhados.
- \$1.1. Anud mant, es compaments em uso enconti<mark>m-se obsoletos,</mark> cem desempento insulciente para atender às deplandas epotecionais e adestartrativas da instituição. Essa limito do comprodete a produtividade des use ários, a segunare ada oficimação e a compatibilidade com cossicimas corporativos.

# 3.1.2. A substituição dos oquipamentos visat

- Assegurar a continuidade dos servicos institucionais, con maior a tabilidade e desempenho;
- Seriazár rustos com manatenção corretiva e preventiva, por meto do aquisição de equipamentos navos com gar nativate se site;
- Padi unicar os em acson campuracionais, inclitando o suprete de arco e a lacoroperabilidade entre sociemis;
- Aumentar a produtividade dos usuácios, una equipamentos mais rápidos, confléveis a anequados de primas de o belloc
- Mender às exigéncias de segurança da informação, com equipara gros acualizados e campativais com os requisios réceicos a normados victories.
- 3.2. A demanda toli dum estomada com base cen citérios réculços e des reais necesadades do seror requisitante, resultante da quantidade do 151, noteinoles, distribuidos entre o CONEERE da se Consolhos terganais, à solução foi constitenda a como manaques apos antides comparativa com atternativas como manurenção dos equipamentos atuais en los açãos, que se mostranum economicamente e tecnicamente naciavas.

## A. Reichighton das en desentación

A.L. à contratação devita alemder rea asquintes requisites, definidos com hase nas nores idades lasificionais do CONFIJAL e dos tienvelhos Regionale, una hors práncias de governança em TR. e nas ilheitizes da Lei nà 14.53, 2011:

#### material aborates samentar suggesting september 7%

- 4.2.1. Left superton at 14 notes: this, see a mediculo dade.
  - El. 185 savesma West in marrial children
  - LANGE Proof such a contract the second secon
- 4.2. t. Arthursendaretae on 5 et haggiere a 500 GB, seg 2000.
  - 4.2.5, 153751 . GOT MITCHOLD II DENE 4.1 CENTRE.
    - 4.2.6. All menter for bounds set underson
- 4.2.3 Setum, operational map righter fit in factor lpha compatitor lpha is sistemar fieldow analy,
  - 4.2.8. Caranta minima de de construer con econdomento femiro on-sire na cost le com

#### 4.3. Requisitor funcionais e de desen nenco

- 43.1 capacidade do estrar o implicamente fer mentas de escribado (editores de testo, alondhas, con este estado de la concención de value en entre estado en la concención de la
  - 4-5-2. Disentgenia estavel e lundo, ene britialização rapida, respeda eficuere e superce armiditarem.
    - 4.3 k. Adenualio ne jeo distribile se re ne o COAFERI e os Conscitue Recognic

### 4A. Requisitos de compatibulidade e integração

- **4.4.1.** Compatibilidade com os sistemas operacionais, softwares institucionais e rede lógica atualmente utilizados.
- **4.4.2.** Interoperabilidade com os ambientes tecnológicos existentes, sem necessidade de adaptações ou customizações.

# 4.5. Requisitos de sustentabilidade e segurança

- **4.5.1.** Conformidade com normas de eficiência energética e restrição ao uso de substâncias perigosas (RoHS ou equivalente).
- **4.5.2.** Proteção contra surtos elétricos e combustão de materiais.
- **4.5.3.** Equipamentos não devem estar em fase de descontinuação ou substituição iminente.

# 4.6. Requisitos de mobilidade e ergonomia

- **4.6.1.** Equipamentos leves, com design ergonômico, teclado confortável e tela adequada ao uso prolongado.
- **4.6.2.** Bateria com autonomia suficiente para jornadas de trabalho típicas, sem necessidade de recarga constante.

# 4.7. Requisitos de suporte técnico e garantia

- **4.7.1.** Garantia mínima de 36 meses, com atendimento técnico on-site.
- **4.7.2.** Suporte técnico especializado com cobertura nacional e disponibilidade de peças de reposição.
- **4.7.3.** Fornecimento de manuais, certificados de garantia e drivers atualizados, preferencialmente em meio digital.

# 4.8. Requisitos de logística e entrega

- **4.8.1.** Entrega em até 30 dias corridos após a assinatura do contrato e emissão da nota de empenho.
- **4.8.2.** Acondicionamento adequado, com embalagens individuais que garantam a integridade física dos equipamentos até o destino final.

## 4.9. Requisitos de capacidade de atendimento

- **4.9.1.** Fornecimento integral e simultâneo das 312 unidades, salvo disposição contratual em contrário.
- **4.9.2.** Equipamentos com ampla disponibilidade no mercado, conforme levantamento prévio junto a fornecedores públicos e privados.

## 4.10. Garantia da contratação

- **4.10.1.** Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, no percentual de 3% (três por cento) do valor contratual e nas condições descritas nas cláusulas do contrato.
- **4.10.2.** Em caso opção pelo seguro-garantia, a parte adjudicatária deverá apresentá-la, no máximo, até a data de assinatura do contrato.
- **4.10.3.** A garantia, nas modalidades caução e fiança bancária, deverá ser prestada em até 10 dias úteis após a assinatura do contrato.
- **4.10.4.** O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

# 5. Papéis e responsabilidades

- 4.4.1. Compatibilidade com os sistemas aperacionais, softwares insulucionais e rede logica attadmente attlizados
- 4.4.2. Intercuerabilidade nom as audientes tertudigicos existentes, som undessidado de adaptações ou oustambres

# \$5. Requisitos de sustem abilidade o segurança

- 4.5.1. Conformidade cues acuaes de eficiencia energidica e restrição ao uso de substincias perigosas (Rolles con equivalente).
  - 4.5.2. Enterant cours, autor el marcos y compustionde matemais
  - 4.5.3. Gerügenden ostrika leven eitt vin (ast die des Entingagaonn substituiçae mineret

# 4.6. Requisites de mobilidade e ergoneme.

4.6.1. Lemma con leves, con aestra cri amonaca, reclara confortável e tela acoquada na uso profonçada. 4.6.2. Unterra com terrogonial se fice ner para jo nadas de trabalho upican, sem necessidade de recenga contento.

# 1.7. Requisitos de suprote terairo e garantis

- 4.7.1. Carana munno et la constanta de la cons
- 4.7.2. Support of the region has been received make make that disposibilities of the peeps developed as a
- 4.7.3. Conscienció de unidade, centrados do emilia a drivers auchizados, preferencialmento en meio. Atqual:

# 4.8. Regoi itos de logistica e rearga

- adiagram eb sum ubroševans erotavinos ob situarines o a oprovido do colo et observa agrada de empanhor
- 4.2.2. Accordicion mentra exequada com embalazana individadis que goranam a integralade di letados eminancentes area o describir.

### 1.3. Requisitus de capacidade de alemdimente.

- 4.9.1. lemacionemo (relebble le lemilifete de 182 anidades, educadispereñe congresiad em compário.
- 4.9.2. Equipamentos com suspla disperibilizade no mercato, confosue la antamento previo junto a forecedens publicos e pro ades.

### 4.10. Garanula da como procão

- tute f. Ser) extendo a garación da contrarredo de que maram os aris. 95 e aggalates da Set nº 1 a J 33, de 2021, con par central da 3 la cura precenta) do valor contratual e nos condições descritos nas choestias de contrar
- 4.19.2. Em reso opção pelo securo-garante, e pade adjudicatária devera apresentada, no maximo, orios dete de assinatura do como me.
- 4.19.3. A garante, na modalio envidado e finiça ba**ncária,** deverá ser prescula em até 10 días duas após a assinates do contraes
- 4.10,4. O com aus oberece motor detolbamento das regras que serão aplicados em relação a garmida da contra calmán.

# 5. Papéis e responsabilidade

# São obrigações da CONTRATANTE:

- **5.1.** Nomear Gestor e Fiscais Técnico, Administrativo e Requisitante do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos.
- **5.2.** Encaminhar formalmente a demanda por meio de Ordem de Serviço ou de Fornecimento de Bens, de acordo com os critérios estabelecidos no Termo de Referência.
- **5.3.** receber o objeto fornecido pelo Contratado que esteja em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções realizadas.
- **5.4.** Aplicar à contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis, comunicando ao órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços, quando aplicável.
- 5.5. liquidar o empenho e efetuar o pagamento à contratada, dentro dos prazos preestabelecidos em contrato.
- **5.6.** Comunicar à contratada todas e quaisquer ocorrências relacionadas com o fornecimento da solução de TIC.
- **5.7.** Definir produtividade ou capacidade mínima de fornecimento da solução de TIC por parte do Contratado, com base em pesquisas de mercado, quando aplicável.
- **5.8.** prever que os direitos de propriedade intelectual e direitos autorais da solução de TIC sobre os diversos artefatos e produtos cuja criação ou alteração seja objeto da relação contratual pertençam à Administração, incluindo a documentação, o código-fonte de aplicações, os modelos de dados e as bases de dados, justificando os casos em que isso não ocorrer.
- **5.9.** A execução e o acompanhamento da contratação envolvem diferentes atores institucionais, cada um com atribuições específicas para garantir a legalidade, a eficiência e a transparência do processo.

# 5.9.1. Área Requisitante

- Responsável: Raphael Costa Moreira
- Unidade: Setor de Suporte Técnico e Infraestrutura
- Atribuições:
  - Identificar e formalizar a necessidade da contratação.
  - Elaborar o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e o Termo de Referência.
  - Definir os requisitos técnicos e operacionais da solução.
  - Apoiar tecnicamente a fiscalização do contrato.

## 5.9.2. Comitê de Governança do Centro de Serviços Compartilhados

- Atribuições:
  - Avaliar e validar a demanda apresentada pela área requisitante.
  - Deliberar sobre a viabilidade técnica e estratégica da contratação.
  - Apoiar a padronização e racionalização dos recursos tecnológicos no âmbito do Sistema Confere /Cores.

## 5.9.3. Fiscalização do Contrato

• Fiscal Titular: Raphael Costa Moreira

## Sac obrigacies da CONTRATANTE

- 5.1. Sontesi Cistore filmas Tecaro, Administrativo e Requisitante do contrato para acompanhar e fiscanzar a exercacios rentrans.
- 5.2. En aminiat futinalmente a demanda por metor de Ordem de Serviço ou de Fortecimento de Buas, de acondo com os culéros estabelecidos no Termo de Cateréncia.
- 50s, recebet e objeto transcido pelo Contrado que esteja em conformidade cem a propesta aceita, conformainspeções realizadas.
- 5.4. Aultear a contratada as sanções administrativas migalamentares e contramais capiveis, comunicando ao órgão garentador da Alto de Registro do Procesa coma a dicavel
  - 5.5. llegidat e criperto e cletuar e pagrimento i contracido, dentro dos prazos precstabelecidos em contrato.
  - 5.6. Comunicar a camarcua radas e paísques o caréncias relacionadas com o temeramento da solação de 11C
- 3.7. Defina produirabilidade squedifada minima da to<mark>unecimento da solução de T</mark>IC por parte do Contrasido, com base em pasque as de mercado, quando aplicásel.
- 5.8. previo que os direitos de propriedade melocidal e direitos nuturais da solução do TIC sobrons districções autobanos e producer e en curiação ou alterção seja objeto do relação contratian perferente à Administração, hadoundo e documentação, a có tigo-tome do aplicações, os modelos de dados e as bases de dictos, justificando os casos em que isso ano ocumen
- **5.9.** A execução e o acompanhamento da contratação envolvem diferentes atores institucionais, cara um com atribuições esperificas para garande a regalidade, a eficiencia e a transparência do processo.

# 5.9.1. Area Requisitante

- Responsively Rapided Costa Morein
- Unidade: Soun de Samone Técnica e lob costroures
  - 12500H dintA 2
- Identificat e los dalizar a necessidado da contratação
- Estabarar o Estudo Técnico-Prelimitatri ETP e o Termo de Referência.
  - iDefinir os requisiros tecnicos e operacionais da solução.
    - Apoiar tecnicamente a fiscalis auto de contrato.

### 5.8.2. Comitê de Governança do Centro de Surviças Comparidiados

- At fluidoùes:
- Avalior e valid ir a demanda aprese itada pela área requisitante.
- Debberar sobre a viabilidade técnicos estratégica da capitatação.
- Appliar a padromização e racionalização dos recursos tecnológicos no âmbito do Sistema Contere
   Cores.

### 5.9.3. Liscalização do Contrato

biscal Littlast Explice Costa Moretra

• Fiscal Substituto: Igor Lessa Vieira

# Atribuições:

- Acompanhar a execução contratual, verificando o cumprimento das obrigações assumidas pela contratada.
- Registrar ocorrências, aplicar penalidades (quando cabível) e atestar o recebimento dos bens.
- Garantir que os prazos, especificações técnicas e condições contratuais sejam integralmente observados.

# 5.9.4. Unidade de Compras e Licitações

## Atribuições:

- Conduzir o processo licitatório preferencialmente por meio da modalidade pregão eletrônico, ou, alternativamente, por outro instrumento legal que se revele mais adequado às especificidades do objeto e aos interesses da Administração, assegurando-se a observância dos princípios da economicidade, eficiência e seleção da proposta mais vantajosa.
- Publicar os atos no sistema Compras.gov.br.
- Apoiar a formalização do contrato e a gestão documental do processo.

# 5.9.5. Unidade de Orçamento e Finanças

# • Atribuições:

- Garantir a disponibilidade orçamentária e financeira para a contratação.
- Incluir a dotação orçamentária no processo, conforme previsto no DFD.
- Realizar os pagamentos conforme cronograma e condições contratuais

# São obrigações do CONTRATADO:

- **5.10.** Indicar formalmente preposto apto a representá-la junto à Contratante, que deverá responder pela fiel execução do contrato.
- **5.11.** Atender prontamente quaisquer orientações e exigências da Equipe de Fiscalização do Contrato, inerentes à execução do objeto contratual.
- **5.12.** Reparar quaisquer danos diretamente causados à Contratante ou a terceiros por culpa ou dolo de seus representantes legais, prepostos ou empregados, em decorrência da relação contratual, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da fiscalização ou o acompanhamento da execução do contrato pela Contratante.
- **5.13.** Propiciar todos os meios necessários à fiscalização do contrato pela Contratante, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcial, em qualquer tempo, desde que motivadas as causas e justificativas desta decisão.
- 5.14. Manter, durante toda a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação.
- **5.15.** Quando especificada, manter, durante a execução do contrato, equipe técnica composta por profissionais devidamente habilitados, treinados e qualificados para fornecimento da solução de TIC.
- **5.16.** Quando especificado, manter a produtividade ou a capacidade mínima de fornecimento da solução de TIC durante a execução do contrato.

- · Fiscal Substituto: Igo: Lessa Vieira
  - Authoricoes:
- A ompanhar a execução contracad, verticando o cumprimento das obrigações assumidas pelo contracida.
  - Registrar ocorrências, aplicar penalidades (quando cabivel) e atestar o recebimento dos bensa.
- Garantii que os prazos e pecificações récnicas e condições contratuais sejam integralmente observados.

# 5.9.4. Unidade de Compras e Licanções

# : Atributções:

- s conduzir o processo licitatorio preferencialmente por meio da modalidade pregão eleganico,
  out, alternativamente, por como instrumento legal que se reveie mais adequado as
  especificidades do phjeto e ace interesses da Administração, assegurando-se a observáncia dos
  evercipios da economicidade, eleciencia e seleção da proposte mais vantajosa.
  - Publicar és ares no sistema Compras goy br.
  - Aprile 1 formalização do contrato o agesta o documental do processo.

## 5.9.5. Unidade de Orcamento e Financas

# Atribuicõest

- Caratiur a despinibilidade orçanemi ina e financeira para a contratação
- Inclair a doseção are mentária ao pro esse conforme provisto no DED.
- idealizar os pagamentos qualto na tam iguana e condições contrato is:

#### São obrigações do CONSRATABO:

- 5.10. Indicas testnalmente prepasto apto a répresente-la junto à Contratante, que devera responder pela fiei execução do costrato.
- 5.41. Ausder programente que se use consume des a exteências da Equipe de Fiscatização do Contrato, unerentes u execução no organo contratori.
- 5.12. Peparar quaisquer dones direcamente causados ir contratante ou a tencenos por culpa cu dolo de seus reposentantes legais, proposos un empregados, eraderocrência da tela do contratual, nón ero lumborou reduzando E responsabilidade da lise tização ou o accompanhamento da execução do contrato pela Contratone.
- 5. 3. Propietar todos is metes recessarios a fiscularação do conento pela Concratante, curo representante terá poderes para sestir o forme foreste, total co persod, em qualquer tempo, desde que monvados as causas e Justiticolivas desta decisão.
  - 5.14. Manter, durance toda a eyede ao do contento, os mesmas condições da babilitação,
- 5.15. Octobo especificada, acaden, durante a exercação do contrato, equipe técnica composta por professa rais devida nente habilitados, toemados e qualificados para transceimento da solução de TIC.
- 5.16. Quando especificado, macter a produívidade ao a capacidade minima do fomecimento da sobe ao de 110. Ourante a execução do com aco.

- **5.17.** Ceder os direitos de propriedade intelectual e direitos autorais da solução de TIC sobre os diversos artefatos e produtos produzidos em decorrência da relação contratual, incluindo a documentação, os modelos de dados e as bases de dados à Administração.
- **5.18.** Fazer a transição contratual, com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, podendo exigir, inclusive, a capacitação dos técnicos do contratante ou da nova empresa que continuará a execução do contrato, quando for o caso.

# 6. Modelo de execução do contrato

**6.1.** A execução contratual será realizada por meio de fornecimento único e integral dos bens, com entrega total dos equipamentos no prazo estabelecido, observando as condições técnicas, logísticas e operacionais previstas neste Termo de Referência.

# 6.2. Forma de execução

**6.2.1.** A contratada deverá realizar a entrega de todos os 312 notebooks de forma integral e simultânea, salvo disposição contratual em contrário, no endereço e condições definidos pelo CONFERE. A entrega deverá ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da assinatura do contrato e emissão da nota de empenho.

# 6.3. Local de entrega

- **6.3.1.** Deverá ser realizada a entrega de, no mínimo, 01 (um) equipamento na sede do Confere, bem como em cada uma das 24 (vinte e quatro) sedes dos Conselhos Regionais, localizadas nas capitais dos respectivos Estados da Federação.
- **6.3.2.** Os equipamentos deverão ser entregues nas quantidades e nos endereços a serem indicados pelo CONFERE e pelos respectivos Conselhos Regionais, conforme planejamento logístico a ser definido por ocasião da formalização contratual. Caberá à contratada assegurar o transporte seguro dos bens, bem como o adequado acondicionamento durante todo o trajeto, de forma a garantir sua integridade física e pleno funcionamento no destino final.

# 6.4. Condições de recebimento

- **6.4.1.** O recebimento dos bens será realizado em duas etapas:
  - Recebimento provisório, mediante conferência física e documental dos equipamentos entregues.
  - Recebimento definitivo, após verificação do pleno funcionamento dos notebooks, da conformidade com as especificações técnicas e da apresentação de toda a documentação exigida (certificados de garantia, manuais, drivers, etc.).

## 6.5. Garantia e suporte

- **6.5.1.** A contratada deverá assegurar garantia mínima de 36 (trinta e seis) meses, com atendimento técnico on-site, incluindo:
  - Suporte técnico especializado com cobertura nacional.
  - Substituição de peças defeituosas sem ônus para a Administração.
  - Atendimento com nível de serviço do tipo "next business day" (atendimento no próximo dia útil após a solicitação).

- 5.17. Coder os direitos de propriedade intelectual e direitos autorais da solução de TIC sobre os diversos are fatos e produtos produzidos em decerrencia da relação, entraual, incluindo a documentação, os modelos de dados e as Lases de dados à Administração.
- 5.18. Fazer o transição com atual, com transferenta de conhecimento, tecnologia e técnicas emprenadas, sem perda de intennações, pocendo exigir, inclusive a capacitação dos técnicos do contratante ou da nova empresa que continua a execução do contratante quando las oraseo.

# 6. Modelo de execução do contrate

6.1. A execução contratual erá realizada por meio de fornecimento unido e integral dos bens, com etimes i total dos equipamientos no prazo estabelendo, observando as condições técnicas, logísticas e operacionais previstas neste facino de Referencia.

## 6.2. Forma de execução

o.2.1. A cumurada deverá realizar a entrega de todos os 312 notebooks de correa integrá e simultánea sabro disposição contratual em contrator, no endervo e condições definidos peia CONTERE. A entrega deverá ororrei no prazo máximo de 30 (trinta) dras confidos, contados a partir da assuminta de contrato e conssiluada nera ce empenha.

# G.S. Local de entrega

- 3.3 Develo ser realizada a empaya da, cominimo. 01 (um) equipamento na sode do Conferu, bem como em acido mol des 24 (vinte e quatro) de les dos Convelhos Regionato, Jocalizadas nas capadas dos respectivos Estados do Echoração.
- 6.3.2. Os aquipamentos deverán ser entregues nas quantidades e nos endereços a serem indicados pelo CONFET, e polas respectivos Consolhos Pogionais, conforme planejamento logistico a ser definido per entre do formalização por consultar con como estada esceptar o transporte segera dos pens, bem como e adoquado o contreta do forma a garantir sua untercidade Harca o plano como como como entre do forma a garantir sua untercidade Harca o plano como como entre do destino una destino una destino una

### 6 4. Condition: le cerebiarente

reasona a and more allocatives been unsurfaced with almost on all all de the

- Knætimante provisci na mediane anderlinda histor e documental des equipamentes entregnes.
- ikerebimento definitiva, após vesta acabato pirmo funcionamento dos nateocolas da contonandado como escalas de contonamento de especialidades tecimento de especialidades de especialidades de especialidades de especialidades en e

### trange o agrana 1 2.3

- fică. N. c. a centrale devera reseguine prendit manim de 16 (mma e seis) areset, com mendiorente sécure o contrat fact reco
  - Supporte d'entre et expedición de la contrata paritmal.
  - okos uzinler i A. kuran erre uran erre zakourojek zatur alau lube kirlez 🤚
- Ausschnummer zum nicht de serwige üb Fron "neint äusense dav" (atendimente no pröximer die und anne ausrificialise).

# 6.6. Obrigações da contratada

- Entregar os equipamentos conforme especificações técnicas e prazos estabelecidos.
- Garantir a integridade física dos bens durante o transporte e a entrega.
- Disponibilizar canais de atendimento para suporte técnico durante o período de garantia.
- Fornecer documentação técnica completa, incluindo manuais, certificados e drivers atualizados.

# 6.7. Obrigações da contratante

- Disponibilizar os locais de entrega e recebimento dos equipamentos.
- Designar os fiscais do contrato para acompanhar a execução.
- Atuar tempestivamente na análise e aceite dos bens entregues.
- Efetuar os pagamentos conforme as condições contratuais e após o recebimento definitivo.

# 7. Modelo de gestão do contrato

**7.1.** A gestão do contrato será conduzida de forma sistemática, com foco na conformidade técnica, no cumprimento dos prazos e na qualidade dos bens entregues. Serão adotados mecanismos de acompanhamento, fiscalização e controle que assegurem a execução contratual conforme as condições estabelecidas.

# 7.2. Designação de fiscais

- **7.2.1.** A gestão do contrato contará com fiscais formalmente designados, conforme previsto no Estudo Técnico Preliminar:
  - Fiscal titular: Raphael Costa Moreira.
  - Fiscal substituto: Igor Lessa Vieira.
- **7.2.2.** Esses servidores serão responsáveis por acompanhar a execução contratual, atestar o recebimento dos bens e registrar ocorrências que possam impactar a regularidade da entrega ou da garantia.

## 7.3. Acompanhamento da execução

- **7.3.1.** A fiscalização será realizada por meio de:
  - Verificação física e documental dos equipamentos entregues.
  - Conferência das especificações técnicas e da integridade dos bens.
  - Registro de não conformidades e acionamento da contratada para correções, quando necessário.
  - Atesto do recebimento provisório e definitivo.

# 7.4. Comunicação com a contratada

- **7.4.1.** A contratada deverá manter canal de comunicação direto com os fiscais do contrato, para:
  - Informar o cronograma de entrega.
  - Reportar eventuais dificuldades logísticas.

# 6.6. Obnigações da contratada

- Énur gar os equipamentos de l'arme especia dações termicas e prazos estabelecidos.
  - Carcinir a uncertificate first a dos cens da anto o transporte e a entrega.
- Espoubilizar tanas de atencia aces para saporte técnico darante o periodo de garantia
- Fornece do contrologo de medico, eleberto mindo manuais, certificados e divers amatizados.

# 6.7. Obrigações da contratame

- Usqueiblicar os focas de encera eu sechimento dos equipamentos
  - Destination list he do common pate accurago that a execução.
  - Atear temposit samento na aralles o acaite dos bons entrogues.
- Estetuar os pagamentos cenforma as condições contratuais e após o recebimento deligitivo,

# 7. Medelo de gestão do contrato

7.4. A gercão do commo sera conduzida do forme sistematica, com foco na conformudade tecnica, no comprimiento dos prazos e na quandade dos beis estrugios. Serão adotados no unismos do acompanhamento, fiscalização e controle que asseguente a esecutiva concuenta conforme as condições estabelecidas.

# 7.2. Designação de list ais

- 7.2.1. A gestão do contrata contata com finais formalmente designados, conforme previsto no Faudo Féculos Prolliminais
  - Fiscal student lemback asta Mercira.
    - irisent substitution (got I used Vietra).
- 7.2.2. Esses servidores serão on ponsáveis por acompanhar a execução contratad, atestar o recebimento dos Deos e registracos orrências que possam impactar a regularidade da entrega ou da garentia.

# 7.3. Acompanhamento da exerucia

uis giong naguai malaun ibese igen iberail A. J.E.Y.

- Verificação Inside e documental dos equipementos entregues.
- Conferência das uspecificacioss réunicas e du integridade dos bens;
- degistra de non contoural aldes e acuenamento da contratada para conseções, quando necessário.
  - Atesta do secel meno provisório e definitivo

#### 7.4 Comunicação com a contratada

- Z.4.1. A contratada de cuá manter canal de comunicação direto com os fiscais do contrato, para:
  - troums or range and contregal
  - Reporter evenusis difficultades logisticas

- · Prestar esclarecimentos técnicos.
- Atender prontamente às solicitações de suporte durante o período de garantia.

# 7.5. Registro e controle

- **7.5.1.** Todos os atos de gestão e fiscalização serão registrados em sistema próprio ou em meio oficial, com controle de:
  - · Datas de entrega.
  - · Quantitativos recebidos.
  - Documentação técnica entregue.
  - Ocorrências e tratativas com a contratada.
  - · Atestos e pagamentos.

# 7.6. Avaliação de desempenho

- **7.6.1.** A Administração poderá aplicar critérios de avaliação de desempenho da contratada, considerando:
  - Cumprimento dos prazos.
  - Qualidade dos bens entregues.
  - Efetividade do suporte técnico.
  - Grau de satisfação dos usuários.

# 8. Do reajuste

**8.1.** O contrato decorrente desta contratação poderá prever cláusula de reajuste, desde que observadas as condições legais e regulamentares aplicáveis, com o objetivo de preservar o equilíbrio econômico-financeiro da relação contratual ao longo de sua vigência.

## 8.2. Aplicabilidade

**8.2.1.** O reajuste será aplicável apenas se o prazo de vigência contratual ultrapassar 12 (doze) meses, conforme previsto no artigo 134 da Lei nº 14.133/2021. Caso o contrato tenha vigência inferior, não haverá previsão de reajuste.

## 8.3. Índice de correção

**8.3.1.** O índice de reajuste a ser utilizado será definido no edital e deverá refletir a variação dos custos do setor de tecnologia da informação. Recomenda-se a adoção de índice oficial, como o IPCA ou outro que represente adequadamente o mercado de bens de informática.

## 8.4. Periodicidade

**8.4.1.** A aplicação do reajuste será anual, contado a partir da data da apresentação da proposta ou da assinatura do contrato, conforme definido no instrumento convocatório.

## 8.5. Condições para aplicação

**8.5.1.** Para que o reajuste seja aplicado, a contratada deverá apresentar:

- receipt of configuration and a first of
- Auendes peratumente as enfaitações de suporte durante o período de carantea.

# 7.5. Registro e con core

- Z.5.1. Fullos os atos de gestão e fra dização serão registrados em sistema propriorna em arejo otarial, com controle de:
  - Datas de entregal.
  - e chantinityos recubelos
  - Восименной песте от вере
  - Content o Palativas com paraticular
    - Alestos é pagamentos.

# 5.6. Avaliação de desempenho

- Z.S.1. A Administração podeiá anfloir cultários de avaliação de desempelho da contracida, considerando:
  - · Chemping do press
  - Cualidade dos inves entrences.
  - Eletividade do supover réceivou.
  - Contra de satisfondo de usuários.

# 8. Do reaguste

8.1. O contrato decorrente desta cantrara ào podera prever clánsula do resjuste, desde que observadas as condições regulamenteres apartivos, com o objetivo de preservar o equilibrio econômico-furanceiro da relação carratual ao longo de sua vigência.

## 8.2. Aplicabilidade

8.2.1. O reajuste será aplicável aponns se o prazo de vigência contratad ul rapassar 12 (doze) mesas, contorne previsto no artigo 1/4 da Lei nº 14 133/2021. Caso o contrato tenha vigência interior, não baverá previsar de reajuste.

# 8.3. Índice de correção

8.3. E. O indice de reauxe a ser utrizado será definido no edual e deverá refletir a variação dos custos do setor de trenológia da informação. Recomenda-se a adoção de índice otra al, camo o IPCA ou outro que represente adequadamente o mestado de nots de ial annática.

#### R. A. Perindicidada

8-4.1. A aplicação do restrate será aroute corrado a partir da data da apresentação da proposta ou da assinarma do contrato, conforme da familo ao insuramento convocatório.

# 8.5. Condições para aplicação

8.5.1. Para que o reajune seja aplicado, a contratada deverá apresentar:

- Solicitação formal com justificativa técnica e econômica.
- Comprovação da variação do índice pactuado.
- Documentação que comprove a manutenção das condições originais da proposta, exceto pelo fator de correção.

# 8.6. Vedação ao reajuste automático

**8.6.1.** Não será admitido reajuste automático. Toda solicitação será analisada pela Administração, que poderá deferir ou indeferir com base na legislação vigente e na conveniência administrativa.

# 8.7. Registro e controle

**8.7.1.** A aplicação do reajuste, quando autorizada, será registrada formalmente no processo de contratação, com atualização dos valores contratuais e comunicação aos responsáveis pela execução e fiscalização.

# 9. Critérios de seleção do fornecedor

**9.1.** A seleção do fornecedor será realizada por meio de licitação na modalidade pregão eletrônico, com critério de julgamento do tipo menor preço, desde que integralmente atendidas as especificações técnicas e demais exigências estabelecidas neste Termo de Referência. Alternativamente, poderá ser adotada a contratação por meio de adesão à Ata de Registro de Preços, nos termos do disposto na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.462/2023, desde que observada a vantajosidade da proposta e a compatibilidade do objeto com as necessidades da Administração.

# 9.2. O regime de execução do contrato será por EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL.

## Exigências de Habilitação

**9.3.** Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

# Habilitação Jurídica

- **9.4. Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional
- **9.5. Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.
- **9.6. Microempreendedor Individual MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-enegocios/pt-br/empreendedor
- **9.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.
- **9.8. Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

- \* Solicite e a format com figuration de configuración e escapionica
  - Compresso de de variación de la latifica payraban.
- Decementar, la cua comprove a manutenção das condições originais da proposta, como pelo fator de currerio.

# 8.6. Vedação ao revinste automático

8.6.1. Mão será adminios cerjuste automáticos la da solicitação será anclisada pela Administração, que podera recensor ladelericos a base os legislação, vigente e na conveniência administranto.

# 3.7. Registra convede

 A apticacão do reajuste, quando aciedzada, será registrada formalmente no processo ao contratação, com acudada tácidos valores contratadas e comunicações responsáveis pela execução e figualidada.

# Criteries de selecto de fesucorder

9.1. A seleção de terre ede actimedo as por meio está capo o modelidade megan elegionica con crueno de pulpamente dos apercarios estantes en estantes estantes estantes en estantes estantes en estantes estantes estantes estantes estantes estantes en estantes en estantes en el como en estantes en estantes en el como en estantes en estantes en el como en en el como en el entre en entre en el como en el entre en el entre en el entre el

# 9.2. O regime de execução do contrato sorá par EMFAELT ADA POR PREÇO GLOBAL

# icamididate at mixingix if

Ba. Profits in belallação de en encreuse comprodor os seguntos coquistos:

### Sching observed H

- 3.4. Pessoa listoar ceitala de Femidade (1861) en documenta equivalente eu**e, po**r força la lei, (enta validade pare Las de identificados en acidades a esta nacional
- 9.5. Empresaria undividuais are un arres Remana midica de Empresas Mercadre na ago da hone ciaqueus da de respectada da respectada de respectada da respectada da respectada da respectada de respectada da respectada de respecta
- 8.6. Wichermpreenfeder Ladividiet MFE. enthrada da Candição de Almoempresadulo Indondest CONET, esta controla Erma conomicanada a ventronção ar amendabidade no sido la poderva gos la repressas-renecembo per comesculador
- 9.7. Spriedade empresaria, sociedade limitada coopessoa! SLU ou sociedade identificada como empresa individual de respussabilidade limitada E1364 to bas richo do aco constitutiva, estamo ou contraco estado o padresa los gases labilidade la consecuencia de labilidade de la composição do para la labilidade de la composição do los compribatos de la contenda ou contracto de la composição de la compresa de la composição de la compresa de la composição de la c
- 9 8. Suciedade empresária e crangeiras portuda de acerta que iun innamente no duasir políticada en France de Suciedade entre açõe de cara de c

- **9.9. Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.
- **9.10. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.
- **9.11. Sociedade** cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- **9.12.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

# Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

- **9.13.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.
- **9.14.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- **9.15.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).
- **9.16.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- **9.17.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes *Estadual / Municipal / Distrital* relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- **9.18.** Prova de regularidade com a Fazenda *Estadual / Municipal / Distrital* do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.
- **9.19.** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *Estadual / Municipal / Distrital* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- **9.20.** O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

# Qualificação Econômica - Financeira

- **9.21.** Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5°, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME n° 116, de 2021), ou de sociedade simples.
- **9.22.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II).
- **9.23.** Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

- 9.9. Sociedade simples: insere fo do ato constituireo da Registro Civil de Pessoas Patídicas do local de sea sede acomponada de decumento o improbatorio de seas administradores.
- 2.10. I fliab, entursal de agencia de sociedade simples ou empresariar inscrição do ato constitução da fillal, sucurse do acentar de conducte simples ou empresariamente, no Registro Civil das Pessoa, bundicas ou tra Registro en la fina de l'autoreas Mercantis onde com a conaccidação no Registro ende con sede a muniz.
- 9.14. Suciedade cooperativos asi de funcioção e m nom social, com a ate da assembleia que o apricous, deviduocite equivado na funcionada respecto a cejo, deviduocite equivado na función as da respecto a cejo, alem los registros de que coste atendo em 102 da ber nº 3 /ast, de tid de dezembro 1971.
- 9.12. Os di emportos non-entrakto devinão estar acompanhados de todas as alterações ou da consultdação respectiva

## Habithman Fixed, Sorial e Trabalheta

- 9.1%. Prove de inscriçõe no Collegio Macional do Provocadimento ou no Cadastro de Pessoas Lísicas, contonée o como
- 9.14. Prove de regulandado fiscal parame a bazerela Macional, mediame apresentação de centida expectada conjuntore do procurador elevador de Roceita Lebral de Lasil (REB), e pela Procuradora-Gerel da Fazenda Avazional (PGUN), referente a codos os creditos difinitarios de beterás e a Divida Ariva da União (DAU) nos elas administrados, inclusivo acueles actadoras à Segundado fectal, nos termos da Portaria Conjunta o L751, no fiza administrados, inclusivo acueles actadoras de Segundados de Bresil e de Procuracio de Segunda Nacional.
  - Prova de regulariado com o Fendo do Camanto da Tempo de Servino (PGTS).
- 9.16. El ove de mevis enca de delcars insdunpistes perante a tustiça do Trabalho, medante a apresentação de certidão or garista do positiva com elejto de argutiva, cas re mos do Timto VII-A da Cansolidação dos Leis do Toralho, cramada reio Decreto-Lei pº 5.45.1, do te do maio de 1943.
- 9.17. Prova de inserveia no cadastar de contribuntes " stadual "Municipal" Distritul telativo nó dome do os sede de forocesto, permente ao seu ramo a sebelado e compatívei com o objeto con mas.
- 3.18., Prava di lugulazidate com a Fazenda / viadnot / Municipal / Distritol do dome dia ca sede da cumpedior, Plativa à advidade em cuju est rejeto comenta og consula
- 9.19. Caso o formecedor seja musiderado neuro dos mbros. Estadual e Municipal / Distritor religionados ao objeto communal, devera comprova nobcondeção mediante a apresentação de declaração da Fazonda respectivo do sero domicilho on sede, ou outra e pascalcate, ca forma da toi.
- 35.20. O formeceder entradrado como una reconoreendedor individual que precenta auferir os beseturios do tratamento referenciado previstos na hei Complementar e 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de concibinantes estadad e municipal.

#### Qualificação Economica - Financeira

- 9.21. Cerudão nequitos de asolvencia civa expedida pelo distribuídor de doquellas au sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admuida a sua parto qua áo na licitação (art. 5), meiso il, almea "c", de hastrição Normanya Segos ME of 11s, de 2021), on de sociedado imples.
- 9.22. Centidão negadiva de JaPincia expedida pelo disabbidor da sode do fomecedor Lei nº 14,133, de 2021, am
- 9.23. Balanço patrimenial, demonsulação de resultado do exercício e demais demonstrações comábeis dos 3 (dois) filmos exercícios sociais, comprovimito;

- 9.23.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
- **9.23.2.** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura;
- **9.23.3.** Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- **9.23.4.** Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital ECD ao Sped.
- **9.24.** Caso a empresa interessada apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo de 5% (cinco por cento) do valor total estimado da contratação ou do valor total estimado da parcela pertinente.
- **9.25.** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).
- **9.26.** O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

# Qualificação Técnica

- **9.27.** Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.
  - **9.27.1.** Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:
    - **9.27.1.1.** Para efeito de qualificação técnica, a LICITANTE deve demonstrar sua aptidão e capacidade técnico operacional para execução do OBJETO mediante comprovação de prestação bem-sucedida de fornecimento de bens e de serviços em características e quantidades compatíveis com a presente licitação, mediante apresentação de um ou mais ATESTADO(S) DE CAPACIDADE TÉCNICA que deverão comprovar o fornecimento de, no mínimo, 3% (três por cento) do volume estimado de equipamentos para o item em disputa e com características compatíveis com o objeto da presente pretensão contratual, incluindo garantia e assistência técnica podendo considerar contratos já executados e/ou em execução.
    - **9.27.1.2.** Atestado(s) que se refiram a contratos já concluídos ou já decorrido no mínimo 01(um) ano do início de sua execução, exceto se houver sido firmado para ser executado em prazo inferior.
    - **9.27.1.3.** Atestado(s) que se refiram a serviços prestados ou fornecimentos realizados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente.
    - **9.27.1.4.** A comprovação de capacidade técnica será realizada individualmente para cada item.
  - **9.28.** Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.
  - **9.29.** Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.
  - **9.30.** O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à

- 1.25 % Indices de Lapeluis Coat (1.15 Mendes Corrente (f.C.), e Solvência Geral (25), en epor esta (ens),
- 9.2 de la presenta de la comercia de la limera de lla región deverán arender a trains no exigências da face de de comencia de la la comencia de la comencia del comencia de la comencia del comencia de la comencia del la comencia de la comencia del la comencia del la comencia de la comencia del la c
- 9.25 de 25 duce mentos estables actes fimiliar-sesan ao último essación no caso de a pesson pueblica ter sido contración til las los de 1 (dais) mos,
- 9-23-4: Or de tranqués exhebbre noma asymété en exigilar com base no maire definido pela Recolta i réleval de Breila (LCD acobre).
- 9-24. Cast a copteca i Sersseco apresente constituta minera on egial a 1. (um) ein qualquen dus induce de Lapidos e cal el So, sobriccio Guad ISSS e basebes a serseci (1.1.), sorà exigido para fins de leciditmon capida minimo en profesional epade manime de SSI (chego par come) de coloctoral estimado en comeração en de volor comi estima esta percona perconage.
- 2.33. As empresed ladas no execução interceiroda dichação deverão mendos a casigiradas da imbilidor da e pedecede di eixes deconstruição comabelação asamça de abenda. Haday 14. Ca. de 20. D. um. 61. sin a
- 9.26. O de detecar do nobre estado es povidos deste den deverá ser areado acimae decidado assimo de la guar da Astro e par probativa de libradada des randidi, apresanada pelo tornecedos.

# Onalitic via Terrer

- Ba25, tempe vat in enematica mas a tempe elembe de bues dimiteres de complexidade escratós ico emperaconal especialmente en legador com elembe de la comentaçõe en com o fiem perference por enciencia generalmeção de certicites en comedia e e e pescoas printese de direiro público ou privados ou aspetancem, emitidajas melo conselha percesso de especial, quas la terra caso.
- 9.27.5. Le contre de comprendencia de servidade este dem os mestados deservidadem propedo el contraras el escendos com entre diferenciamentos environdes.
- e.27.1.1. Em etable de qualificação de plea, a LICITANTE deve demensorer sur actuale e capacidade récisera equipacionel para exemplas de CRISTO mediane compressação de posicipa em-servidade de computações de capacidades e quantidades computações a computações de capacidades e quantidades computações a capacidades e computações de una normais. VILSTADOGO DE CAPALEDADE TO CAPALEDADE CAPALEDADE em servição de normaimo, 3.6 creês par central de voluções armeda de engular com capacidades com o adjeto, da capacidade de engular especial de com o adjeto, da capacidade com o adjeto, da capacidade de engular especial de capacidades com o adjeto, da capacida de com o adjeto, da capacida de com o actual de capacidade de capacidades con capacidades en capacid
- 2 27.12. Austrateis pae se carraire a comendo da concluídos ou já decordido no mínimo ultrum) encidio no concluído no pare interior.
- 3-27 f.3. Mestadots) que se como en envigos presados ou imperimento, sed audos ou amo no de su atrodade se nomico se estada do secundade específicadas no contrato social vagente.
  - \$27 ( ) by the common time of the medical serior calizada individualmente para regardina
- 9-28. Seza abraida, para l'us de campunação de quanticuvo minimo, a apresentação e o somatório de diferentes sessados lo logras componitante.
- 9.29. Os austeidos de capacidade termen pedas la apresentados em nome da mateir ou da filhal do: Eunacedos.
- 9.30. O furme estos disposibilizará todos as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos actuados, apresentando quando solicinado pela Administração, cópia do contrato que deu superto à actuados, apresentando quando solicinado pela Administração, cópia do contrato que deu superto à

contratação, endereço atual da Contratante e local em que foi executado o objeto Contratado, dentre outros documentos.

**9.31.** O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da Contratante e local em que foi executado o objeto Contratado, dentre outros documentos.

# 10. Estimativas do valor da contratação

Valor (R\$): 994.656,00

**10.1.** A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em levantamento de mercado, considerando preços praticados por fornecedores públicos e privados, bem como dados extraídos de mídias especializadas e contratações similares realizadas por outros órgãos da Administração Pública.

## 10.2. Valor unitário estimado

**10.2.1.** O valor unitário estimado para cada notebook, conforme as especificações técnicas exigidas, é de **R\$ 3.188,00 (três mil, cento e oitenta e oito reais)**. Esse valor foi considerado compatível com os preços de mercado para equipamentos com as mesmas características técnicas, incluindo garantia on-site de 36 meses, sistema operacional proprietário e demais requisitos funcionais e de desempenho.

## 10.3. Quantitativo

**10.3.1.** A demanda foi dimensionada em **312 (trezentas e doze) unidades**, com base nas reais necessidades operacionais do CONFERE e dos Conselhos Regionais, conforme análise técnica do setor de Suporte Técnico e Infraestrutura e deliberação do Comitê de Governança do Centro de Serviços Compartilhados.

### 10.4. Valor total estimado

**10.4.1.** O valor total estimado da contratação é de **R\$ 994.656,00 (novecentos e noventa e quatro mil, seiscentos e cinquenta e seis reais)**, resultante da multiplicação do valor unitário pelo quantitativo total de notebooks:

312 unidades  $\times$  R\$ 3.188,00 = R\$ 994.656,00 (novecentos e noventa e quatro mil, seiscentos e cinquenta e seis reais)

# 10.5. Economia estimada com centralização

**10.5.1.** A contratação centralizada por meio do Centro de Serviços Compartilhados (CSC) permitirá ganhos de escala e racionalização de recursos. Estima-se uma economia administrativa de **R\$ 33.289.631,44 (trinta e três milhões, duzentos e oitenta e nove mil, seiscentos e trinta e um reais e quarenta e quatro centavos) com a realização de um único pregão eletrônico, em comparação com a realização de múltiplas dispensas e licitações descentralizadas.** 

10.5.2. Adicionalmente, estima-se um ganho de escala de 8% (oito por cento), equivalente a R\$ 79.572,48 (setenta e nove mil, quinhentos e setenta e dois reais e quarenta e oito centavos), totalizando uma economia potencial de R\$ 33.369.203,92 (trinta e três milhões, trezentos e sessenta e nove mil, duzentos e três reais e noventa e dois centavos).

controtação, endereça attat do Contribinte e local em que foi executado o objeto Contratado, dontre outros documentos

9. 1. O lo mendos disposabilezas todas as informações or cessarias a comproverar da legitionidade dos atestados, apresentendos quantos cuencidado pela Administração cópia do contrato que deu suporte á contratorio entido entra el local em que loi executado o abjeta domo atado dentes curros fortunentos.

# 10. Estimativas do valor de concratação

The Call of the V

10.4. A estimadya do valor de contruação foi elaborada co<mark>m base em iev</mark>antamento de mercado, considerando prevos praticados por tomecedores publicos e privados, bem como dados extraílos de oficins especializados e contracações similares realizadas por contra organeira Administração Pública.

## 10.4. Valor unitário estimado

10.2.1. O valor eniúrio estama lo para cada noudrook, conforme as especifica pos técnicas exigidas, a de RS 3.183.00 (tros mil. centro e aitenta e aite mais). Esse valor foi considerada compatívei com os precos de metrado para equipament la culta as mesmas curreteristicas técnicas, inclaindo gui raba on-site de 30 meses. Se se mesma anologo propried recordo de mas centrais o funcionais e de decembro do:

# 18.3. Quantitative

10.3. L. A demanda for distinguismeda em 312 (sezentas e deze) unidades, com base pas reais pecersidades. Conselhais do CONFESE e dos Conselhos Regionais, conforme análise rácules do setor de Suporte l'ochie e tribaestruura e delbo acido do Confere do Centro de Servicos Compartificados.

### That Water total eating of

10.4.1. O suos total estimata de contratação e de RS 994.656,00 (novembres e noventa e quatra mil. seiscentos e conquento e seis reals), o sob um de multiplicação do vidor natiatio pelo quantitativo e tal de notabento.

312 andedes > E\$ 3.12:00 = R2 9 4 555,00 (novecentos e novem e apatro mil, sencencos e ruquem e seis resist

#### 10.5. Leadonia estimada com cerculivar an

10.5 L. A comentação servalizada por meso do Centro de Serviços Comparandos (d'St.) permitira garnos do escula e rectoralização de nouveus. Estaba-se entre o onomia edministrativa de R\$ 33.289.631,44 (tranta e três milhões, dozentes e obtenta e nave mil, seiscentos e trinta e um reais e quarenta e quairea centavos) com a realização de muniples desponsa e britanções desponsable notado.

10.5.2. Adicionalmente, astre a se em gardo de oscala de 8% (oito por cento), and edemo a R\$ 79.572,48 (setenta e nove mil, quipientes e setenta e dois reais e quarenta e oito centavos), rondezando ame enorma polantid de R\$ 33.169.202.22 (trinta e três milhões, trezentos e sessenta e nove mil, dezentos e três coreis e noveata e dan centavos).

# 11. Adequação orçamentária

**11.1.** A contratação está devidamente compatível com a previsão orçamentária da entidade, assegurando a viabilidade financeira da execução contratual e o cumprimento dos princípios da legalidade, do planejamento e da responsabilidade fiscal.

# 11.2. Dotação orçamentária

- **11.2.1.** Os recursos necessários para a aquisição dos 312 notebooks estão alocados na seguinte dotação orçamentária:
  - Elemento de despesa: 6.2.2.1.1.02.01.03.006 Equipamentos de Informática
  - Exercício: 2025
  - Valor consignado: R\$ 1.276.500,00 (um milhão, duzentos e setenta e seis mil e quinhentos reais)
- **11.3.** Esse valor é superior ao valor total estimado da contratação, que é de R\$ 994.656,00 (novecentos e noventa e quatro mil, seiscentos e cinquenta e seis reais), garantindo margem suficiente para a execução contratual e eventuais ajustes decorrentes de variações de mercado ou necessidades administrativas.

# 11.4. Compatibilidade com o Plano Orçamentário e Ação do Confere

A contratação está prevista no Plano Orçamentário e Ação da entidade, em conformidade com o planejamento estratégico de modernização da infraestrutura tecnológica do CONFERE e dos Conselhos Regionais, conforme registrado no Documento de Formalização da Demanda nº 17/2025.

# 12. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

RAPHAEL COSTA MOREIRA

Assessor do Setor de Suporte Técnico e Infraestrutura

# 11. Adequação orçamentária

11.1. A contraração esta devidamente comparivel com a previsão orçamentara da entidade, assegurando a viabilidade duanceira do exercção contrarad e o comprimento dos princípios da legalidade, do planejamento e da responsabilidade fiscal.

# 11.2. Dotação organiemári

- 11.2.1. Os recursos necessares para a aquaição dos 312 norebooks estão alocados na seguinte dotação orcamentária:
  - Elemento de despesas 6.2.2 1.1.02.01.03.006 Equipamentos de Informática
    - PROPERTY 2025
  - Valor consignado: RS 1. 75. 30.00 (un pulhao, dúzentos e setenta e seis mil e querbentos reais)
- 11.3. Esse valor e superra an valor total estimado da contratação, que é de RS 994.650,00 (novecentos e la venta e quadra mit, seixcentos e cinquenta e seis reais), garanticido margem suficiente para a execução contratual e eventuais atustes decomentes de xarintees de mercado ou necessidades administrativas.

# 11.4. Compatibilidade com o Plano Orçumentario e Ação do Confere

A contratação está previsio no Plano Orgamentario e Ação d<mark>a entidade, em conformidade com o planejamento</mark> estrutégico de modernização da infraestruto tecnológica, io CONFERE e dos Conselhos Regionais, conforme registrado no Documento do formelo e formelo e formelo nº 17 1025.

# 12. Responsaveis

Forest as assinguity or defend as segment of the first of the property of the Art of the

EAPHALL COSTA MODERNA

manufactured and the state of t